

Утверждено
Приказом № 366 от «30» августа 2019г.
Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «28» августа 2019г.

**Положение
об открытом уроке (занятии, мероприятии)
КГБОУ "Ачинский кадетский корпус имени Героя Советского Союза Г.Г. Голубева"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», уставом краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Ачинский кадетский корпус имени Героя Советского Союза Г. Г. Голубева» (далее – кадетский корпус).

1.2. Настоящее Положение распространяется на все уровни общего и дополнительного образования, а также внеурочной деятельности и воспитательной работы, где предусмотрено проведение открытого урока, занятия, мероприятия (далее - открытый урок).

1.3. Открытый урок – это урок (занятие, мероприятие), проводимый педагогом в присутствии других педагогов с целью демонстрации своих методов работы; важное средство обмена опытом и самообразования. По окончании урока он обсуждается присутствующими.

1.4. Открытый урок призван отражать положительный опыт педагога в образовательной деятельности.

1.5. Заместитель директора по направлению образовательной деятельности составляет единый график проведения открытых уроков. График проведения открытых уроков составляется в начале учебного года, корректируется каждую четверть и подается в план кадетского корпуса. Утвержденный график проведения открытых уроков доводится до сведения педагогов кадетского корпуса.

2. Цели и задачи открытого урока

2.1. Основными целями открытого урока являются:

- дальнейшее совершенствование творческой работы педагога;
- показ передовых педагогических форм и методов;
- демонстрация опыта в рамках аттестационных мероприятий.

2.2. Задачи открытого урока:

- создать условия для профессионального роста педагогов кадетского корпуса;
- стимулировать личную заинтересованность педагога в самосовершенствовании и повышении качества образования;
- пропагандировать и обобщать передовой педагогический опыт, направленный на совершенствование образовательной деятельности в кадетском корпусе через методические разработки;
- выявлять талантливых педагогов кадетского корпуса.
- предъявить успешные практики ведения образовательной деятельности, в том числе в рамках аттестационных мероприятий.

3. Модели (Виды) открытого урока

3.1. Открытый урок для членов методического объединения в рамках ведения методической работы.

3.2. Открытый урок для коллег в кадетском корпусе с целью обмена опытом. Здесь возможна демонстрация классического урока в рамках учебы молодых педагогов или для обмена опытом работы в сфере применения новых педагогических технологий.

3.3. Открытый урок, проводимый педагогом в присутствии администрации кадетского корпуса, председателей ММО (МО, ПМО) и коллег в рамках аттестационных мероприятий.

3.5. Открытый урок на конкурсе «Учитель года» на региональном или федеральном уровне.

4. Планирование открытого урока

4.1. Открытые уроки равномерно распределяются в течение учебного года.

4.2. Дата, тема проведения открытого урока, класс определяются педагогом самостоятельно.

4.3. Формы и методы, используемые на открытом уроке, выбираются педагогом по его усмотрению, в соответствии с целями и задачами урока.

4.4. Открытый урок должен соответствовать требованиям, предъявляемым к современному уроку, быть построен с учетом современных образовательных технологий.

5. Организация и проведение открытого урока

5.1. Конкретная дата, тема, время и место проведения открытого урока согласуется с заместителем директора по учебной (воспитательной) работе не позднее, чем за неделю.

5.2. Информация о проведении открытого урока подается в методический кабинет не позднее, чем за неделю до его проведения с указанием даты проведения, класса, Ф.И.О. педагога, предмета, места проведения.

5.3. Открытый урок в рамках аттестационных мероприятий проводится педагогами в течение текущего учебного года, по возможности не позднее, чем за 3 дня до даты заседания методического совета, где согласуются аттестационные материалы педагога.

5.4. Молодые специалисты проводят открытые уроки в соответствии с планом работы Школы молодого педагога. Первый год работы молодого педагога открытые уроки молодой педагог может проводить только по своему желанию.

5.5. Педагогам, претендующим на повышение квалификационной категории, рекомендовать проводить открытые уроки с приглашением членов методического совета.

5.6. Приглашенные входят в класс до звонка, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание обучающихся и без помех наблюдать за действиями педагога и кадет.

5.7. Присутствующим необходимо выдерживать нейтральную позицию во время урока: без эмоций, без громкого обсуждения, не вмешиваться, не выходить.

5.8. На открытом уроке разрешается вести фото- и видеосъемку, в соответствии с требованиями законодательства.

6. Обсуждение и анализ открытого урока

6.1. Обсуждение открытого урока проводится в день его проведения.

6.2. Организует обсуждение руководитель методического объединения или ответственное за подготовку занятия лицо.

6.3. Цель обсуждения – анализ и выявление достоинств и недостатков открытого урока, эффективность выбранных методов и средств, приемов, соответствующих современным требованиям проведения урока.

6.4. При обсуждении урока вопросы должны носить конкретный характер: об отдельных приемах работы, о конкретных моментах данного урока, не уводить обсуждение от поставленной цели.

6.5. Обсуждение следует проводить в следующей последовательности:

- педагог, проводивший урок;
- приглашенные педагоги;
- представители администрации.

6.6. Первое слово предоставляется педагогу, который проводил открытый урок. Он должен четко раскрыть цели открытого урока, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические заключения по проведению урока и содержанию подобранного материала. Выступление педагога должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы.

6.7. Выступающие должны детально разобрать достоинства и недостатки урока, оценить его с позиции дидактических принципов, обратить внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания, а также развития личностных и метапредметных – универсальных учебных

действий, на эффективность использования наглядных пособий и дидактических материалов. В ходе обсуждения можно отметить недостатки, ошибки, допущенные в организации и содержании урока, дать рекомендации по совершенствованию системы работы.

Оценка сценария урока осуществляется с учётом следующих критериев:

- соответствие рабочей программе предмета, календарно-тематическому планированию, технологической карте (конспекту);
- полнота и разнообразие используемых материалов по теме;
- доступность и оригинальность подачи материала;
- методы и приемы организации деятельности кадет;
- мотивация деятельности обучающихся;
- разнообразие используемых технических и программных средств;
- соответствие итогов поставленной цели;
- тиражируемость (возможность использования коллегами).

6.8. В заключении выступают руководитель методического объединения и представители администрации. Они подводят итоги обсуждения, отмечают, что было упущено присутствующими, дают оценку приемам и методам, использованным на уроке, отмечают глубину раскрытия поставленной цели открытого урока, вывод о целесообразности использования представленного опыта.

6.9. При анализе открытого урока все выступающие должны оценить процесс формирования универсальных учебных действий. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызывают не только желание критически оценить работу коллеги, но и творчески использовать его опыт в работе.

6.10. После выступления присутствующих слово вновь предоставляется педагогу, проводившему открытый урок. Он отмечает, какие замечания принимает, с чем не согласен и почему, доказывает свою точку зрения. Хорошо организованное обсуждение помогает прийти к единому мнению по принципиальным методическим вопросам.